



RHM Packaging ApS – Salg- og leveringsbetingelser pr. 01-01-2021

1. GENERELLE VILKÅR

1.1. Anvendelse og definitioner

Disse salgs- og leveringsbetingelser gælder for enhver aftale mellem RHM Packaging ApS, CVR-nummer 34451281, (herefter benævnt "Sælger") og Sælgers erhvervskunder (herefter benævnt "Kunden") vedr. salg og levering af serviceydelser og reparation samt levering af materiel, herunder levering af komponenter, reservedele og andre fysiske varer, som indgår mellem Sælger og Kunden. Fravigelse af de almindelige vilkår, f.eks. i form af Kundens indkøbsbetingelser, kan alene ske ved skriftlig accept fra Sælger.

De almindelige vilkårs afsnit 1 – Generelle vilkår – finder anvendelse på alle aftaler om levering af materiel samt aftaler om reparation og service.

De almindelige vilkårs afsnit 2 – Levering af materiel – finder anvendelse på alle former for leverancer af komponenter, reservedele og andre fysiske varer, som foretages af Sælger i henhold til aftale med Kunden. De almindelige vilkårs afsnit 3 – Reparation og service – finder anvendelse på alle aftaler om reparation og service, som udføres af Sælger i henhold til aftale med Kunden.

De almindelige vilkårs afsnit 2 og 3 anvendes begge, hvis en aftale mellem Sælger og Kunden indeholder både levering af materiel samt reparation og service.

1.2. Anvendelse og definitioner

Tilbud afgivet af Sælger bortfalder 90 dage fra afgivelsesdagen. Afgivne tilbud kan dog til enhver tid frit tilbagekaldes eller ændres. Afgivne tilbud er først forpligtende for Sælger, når Sælger ved ordrebekræftelse har accepteret Kundens ordre.

1.3. Priser

Medmindre andet er anført, er alle priser eksklusive moms, emballage og fragt. Alle priser i tilbud og ordrebekræftelser er dagspriser. Ændrede priser fra underleverandører, samt ændringer i offentlige afgifter, todsatser, valutakurser, råvarepriser, og lignende kan medføre regulering af priserne på leveringsdagen.

1.4. Betalingsbetingelser

Medmindre andet er aftalt, er betalingsfristen netto kontant 14 dage fra fakturadato. Alle former for kredit forudsætter forudgående godkendelse af Sælgers bogholderi mht. evt. kreditforsikring. Overholdes betalingsfristen ikke, fremsendes rykker pålagt gebyr på 100 kr. pr. rykker, og der sker rentetilskrivning på 2 % pr. påbegyndt måned.

Sælger har ved forsinket betaling ret til at suspendere opfyldelsen af sine forpligtelser overfor Kunden, vedrørende den konkrete leverance eller vedrørende eventuelt andre retsforhold parterne imellem. Undlader Kunden at modtage materiel på den aftalte dag, skal betaling alligevel foretages, som om levering havde fundet sted, i henhold til aftalen. Kunden er ikke berettiget til at

2. LEVERING

2.1. Leveringstid, forsinkelse, erstatning ved forsinkelse

Hvis forsinkelse med levering skyldes nogen omstændighed, som i henhold til pkt. 1.6. udgør en ansvarsfrihedsgrund eller skyldes Kundens handling eller undladelser, forlænges leveringstiden i det omfang, hvormed det efter omstændighederne skønnes rimeligt. Leveringstiden skal forlænges, selv om årsagen til forsinkelsen indtræffer efter udløbet af den oprindeligt aftalte leveringstid.

Hvis Sælger ikke leverer det, aftalte i rette tid, og dette skyldes uagtsomme forhold hos Sælger, skal Kunden ved skriftlig meddelelse fastsætte en sidste rimelig frist for aflevering og heri angive, at leveringsaftalen agtes ophævet, hvis levering ikke sker inden for denne frist. Hvis levering herefter ikke finder sted inden for den angivne frist, er Kunden berettiget til ved skriftlig meddelelse til Sælger at ophæve leveringsaftalen.

2.2. Returering

Leveret materiel kan kun returneres til Sælger, efter skriftlig accept fra Sælger, og hvis varen er i ubrudt emballage og i fejlfri tilstand. Returnerede varer fratrækkes et returingsgebyr på 15% af den fakturerede værdi, eksklusive fragt. Varer, der er hjemtaget individuelt på Kundens foranledning, eller varer der er individuelt tilpasset til Kundens, tages ikke retur.

2.3. Ansvar for mangler

Kunden er forpligtet til straks ved modtagelsen af en leverance at foretage undersøgelse heraf med henblik på konstatering af mangler eller andre synlige fejl. Reklamation skal ske inden 10 dage fra levering. I modsat fald er Kunden afskåret fra at gøre mangels indsigelser gældende.

Sælger forpligter sig til inden for en periode af 1 år regnet fra leveringsdagen at afhjælpe materiel, der er mangelfuldt på grund af fejl i konstruktion, materiale

eller fremstilling, jfr. pkt. 1.7. Sådan afhjælpning sker efter Sælgers valg ved reparation eller om levering. Afhjælpning sker efter Sælgers eget valg enten hos Kunden, hos Sælger eller på det sted, hvor materiel/udstyret befinder sig/er installeret. Kunden er efter ønske fra Sælger forpligtet til at returnere mangelfuldt materiel til Sælger med henblik på afhjælpning for egen regning og risiko. Returnering af materiel til Kunden efter afhjælpning sker for Sælgers regning og risiko.

1.5. Ejendomsforbehold

Alt materiel, som leveres af Sælger, forbliver Sælgers ejendom, indtil betaling af samtlige beløb vedrørende leverancen, herunder alle renter og omkostninger, er betalt.

1.6. Ansvarsfrihed

Sælger er ikke ansvarlig over for Kunden for manglende opfyldelse af forpligtelser, som kan henhøres til force majeure. Sælger er fri for ansvar, så længe force majeure består. Som force majeure anses forhold, der er uden for Sælgers kontrol, og som Sælger ikke burde have forudset ved aftalens indgåelse, f.eks. usædvanlige naturforhold, krig, terror, brand, oversvømmelse, hærværk, arbejdsstridigheder, trafikforstyrrelser i øvrigt, havari eller andre uforudsete hindringer, som forhindrer eller i væsentlig grad vanskeliggøre arbejdets udførelse.

1.7. Ansvarsperiode

Mangler ved reparationsarbejder skal gøres gældende af Kunden senest 3 måneder efter færdiggørelsen af arbejdet, idet Kundens mangels beføjelser bortfalder herefter.

Mangler ved materiel leveret af Sælger, skal gøres gældende af Kunden senest 1 år efter leveringen eller installationen, jfr. i øvrigt pkt. 2.4, idet Kundens mangels beføjelser bortfalder herefter. Sælger er ikke ansvarlig for mangler, som gøres gældende udløbet af efter denne frist.

1.8. Generelle ansvarsbegrænsninger, regres, bevisbyrde m.v.

Sælgers ansvar i henhold til nedenstående leverancer og reparationsarbejder omfatter ikke mangler eller skader, som er forårsaget af urigtig anvendelse af materiel leveret af Sælgers eller Kundens eget udstyr samt urigtige foranstaltninger.

Sælger er ikke ansvarlig for Kundens tab som følge af mangler ved leverancer af materiel og/eller reparationsarbejde og service, samt forsinkelser hermed udover, hvad der udtrykkeligt måtte følge af parternes aftale eller af nærværende vilkårs pkt. 2.1., 2.3., 2.4., 3.7, og 3.8.

Sælger er således ikke ansvarlig for driftstab, tabt arbejdsfortjeneste og andre følgeskader, indirekte tab og økonomiske konsekvenstab hos Kunden.

1.9. Tvister og lovvvalg

Alle tvistigheder i anledning af parternes aftale eller som har sammenhæng med denne, afgøres efter dansk ret ved Sælgers hjemting.

3. REPARATION OG SERVICE

3.1. Sælgers forpligtelser

Sælgers reparationsopgave på Kundens udstyr defineres af parternes aftale. Reparationsopgaver udføres efter aftale hos Kunden, hos Sælger eller på en af Sælger anvist lokalitet. Reparationen har til formål at afhjælpe funktionshindrende forstyrrelser i Kundens udstyr. Sælgers reparation indeholder – medmindre andet er aftalt – følgende opgaver: Fejlfinding, reparationsarbejde, levering og udskiftning af reservedele samt driftskontrol. Sælger skal udføre reparationsarbejde på fagmæssig vis, men er ikke ansvarlig for resultatet af de førnævnte foranstaltninger, herunder for det reparerede udstyrs funktionsduelighed efter endt reparation – medmindre andet er aftalt.

3.2. Sælgers forsinkelse

Hvis Sælger ikke udfører reparationen til aftalt tid, og forsinkelsen ikke skyldes Kunden, er Kunden berettiget til, efter at have underrettet Sælger herom, enten selv at udføre reparationen eller lade tredjemand udføre denne. Kunden kan ikke gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende mod Sælger som følge af forsinkelse.

3.3. Kundens forsinkelse

Hvis Kunden ikke kan lade Sælger udføre reparationen på det aftalte tidspunkt, skal Kunden straks underrette Sælger herom. Uanset årsag skal Kunden erstatte Sælger de meromkostninger, som Sælger pådrages som følge af, at Kunden ikke kan lade Sælger udføre reparationsarbejdet på det aftalte tidspunkt.

3.4. Arbejdstid

Reparationsarbejdet skal - medmindre andet aftales – udføres indenfor Sælgers normale arbejdstid.

3.5. Arbejds miljø

Hvis arbejde udføres hos Kunden, er Kunden ansvarlig for arbejdsmiljøet og skal i henhold til gældende arbejdsmiljølovgivning forebygge, at Sælgers personale udsættes for sundhedsfarer eller ulykker. Kunden skal, når arbejdet udføres hos Kunden, sørge for, at Sælgers personale oplyses om de farer, som kan findes på arbejdspladsen samt de risici, der kan være forbundet med anvendelsen af værktøj og udstyr, som tilvejebringes af Kunden.

Sælger skal underrette Kunden om de særlige risici, som er forbundet med arbejdet og er berettiget til at kræve, at Kunden udfører rimelige foranstaltninger for at forebygge sundhedsfarer og ulykker.

3.6. Teknisk dokumentation

Kunden skal tilvejebringe al nødvendig teknisk dokumentation (tegninger, beskrivelser, skemaer og anvisninger), som er nødvendige for at udføre den aftalte reparation. Sælger dokumenterer reparations- og service udført, ved udarbejdelse af en servicereport, som tilsendes Kunden.

3.7. Ansvar for mangelfuldt reparationsarbejde

Hvis Sælger ved udførelsen af reparationsarbejdet ikke har opfyldt sine forpligtelser i henhold til aftalen eller ikke har udført arbejdet fagmæssigt, skal Sælger for egen regning snarest muligt afhjælpe det mangelfuldt udførte reparationsarbejde, jf. dog pkt. 1.7. Hvis afhjælpning er umuliggjort, er Sælger berettiget til at tilbagebetale modtaget vederlag for det udførte arbejde, således at Sælgers afhjælpningspligt hermed anses for opfyldt.

Kunden skal uden ugrundet ophold underrette Sælger, hvis Kunden opdager eller burde opdage mangelfuldt reparationsarbejde. Undlader Kunden at reklamere rettidigt, fortabes retten til at gøre manglen gældende, herunder bl.a. til at kræve afhjælpning.

3.8. Ansvar for skade på Kundens ejendom

Sælger er ansvarlig for sådan skade på det reparerede udstyr, som skyldes mangelfuldt reparationsarbejde, dog ikke ud over DKK 500.000 per skade. Herudover har Sælger ikke pligt til at yde Kunden erstatning for driftstab, tingsskade, tabt arbejdsfortjeneste eller anden indirekte skade (rent formuetab eller formuetab som følgeskade af mangler), medmindre Sælger har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

3.9. Antagelse af udenforstående værksted

Sælger har efter meddelelse til Kunden ret til at antage en ekstern samarbejdspartner til at udføre reparationsarbejde. Kunden skal i så fald underrettes om, hvilken samarbejdspartner der antages.

Hvis Sælger antager udenforstående tekniker, indebærer dette ikke nogen indskrænkning i Sælgers rettigheder og forpligtelser i henhold til parternes aftale.

3.10. Konkrete ansvarsbegrænsninger vedrørende reparationsarbejder

Sælger er ikke ansvarlig for skader på anlæg el. lign, hvori Kundens udstyr indgår, opstået som følge af udenforstående forhold, som Sælger, ikke har indflydelse på. Udføres reparation af Kundens udstyr hos Sælger eller på en af Sælger anvist lokalitet jf. pkt. 3.1. udføres demontering, montering og transport af udstyret til og fra Sælger, henholdsvis den af Sælger anviste lokalitet, for Kundens regning og risiko.